**Descrição dos Processos de Negócio- Cliente Físico**

**Manter cliente**

**Evento:** cliente faz novos cadastramento.

**Objetivo:** Manter clientes cadastrados

**Trabalhadores Envolvidos:**

**Atendente**

* Coleta informações sobre endereço, cep, e-mail, cpf e medidas do cliente.
* Se o cliente estiver cadastrado só será atualizado as informações descritos acima.
* Se o cliente não estiver cadastrado realiza o cadastro do cliente.

**Atender Cliente**

**Evento:** Solicitação de Serviço

**Objetivo:** Cliente Solicita serviço

**Trabalhadores Envolvidos:**

**Atendente**

* Atendente verifica qual o tipo de serviço que o cliente solicita, (concerto, reparo, confecção e ajuste) para verificar possibilidade de realizar o serviço em termos de material em estoque.
* Se não existir material para o serviço, o serviço é recusado.
* Se existir o material e for um serviço de confecção, então o atendente poderá fornecer o pedaço do tecido para o cliente.
* Atendente verifica se o material está no estoque.
* O atendente verifica se o material não estiver no estoque, o serviço terá que ser recusado.
* Atendente analisa medida da peça

**Descrição dos Processos de Negócio-Cliente Jurídico**

**Atender Cliente**

**Evento:** Cliente solicita serviço

**Objetivo:** Solicitar serviço

**Trabalhadores e envolvidos**

**Atendente**

* Atendente verifica qual o tipo de serviço que o cliente solicita, (concerto, reparo, confecção e ajuste) para verificar possibilidade de realizar o serviço em termos de material em estoque.
* Se não existir material para o serviço, o serviço é recusado.
* Atendente verifica se o material está no estoque.
* se o material não estiver no estoque, o serviço terá que ser recusado.
* Atendente analisa medida da peça

**Agendar busca de peça**

**Evento:** Data de busca da peça

**Objetivo:** Cliente agenda busca de peça

**Trabalhadores e envolvidos**

**Atendente**

* Atendente gera uma data de busca da peça ao cliente.
* Atendente verifica se possui registro do cliente na agenda, se houver registro, será autorizado a busca da peça, ao contrário, o pedido será negado.

**Descrição dos Processos de Negócio- Prestador de Serviço**

**Solicitar serviço de manutenção**

**Evento:** Solicitação do serviço

**Objetivo:** Reparar peças e efetuar manutenção

**Trabalhadores e envolvidos**

**Atendente**

* Atendente solicita serviço ao prestador de serviço
* Prestador de serviço analisa pedido solicitado pelo atendente, verifica se o pedido pode ser realizado, se o pedido não atender os critérios do solicitante, será cancelado o pedido.

**Agendar visita**

**Evento:** Data de visita

**Objetivo:** Agendar uma data de visita

**Trabalhadores e envolvidos**

**Atendente**

* Prestador de serviço analisa se o pedido solicitado pelo atendente pode ser atendido
* Se o pedido não seguir os critérios do prestador de serviço, o pedido será cancelado.
* Prestador de serviço agenda uma data para visitar o atendente.

**Analisar orçamento**

**Evento:** Analisa orçamento

**Objetivo:** Verificar o orçamento

**Trabalhadores e envolvidos**

**Atendente**

* Prestador de serviço recebe informação sobre qual o problema deve consertar e assim verifica o orçamento para encaminhar para o atendente.
* Se o prestador de serviço receber a informação que o orçamento não foi aprovado o serviço é cancelado.
* Prestador de serviço verifica o orçamento não aprovado e assim renegocia com o atendente um orçamento melhor.

**Descrição dos Processos de Negócio- Oficina de costura**

**Consultar pedido**

**Evento:** Examina pedido

**Objetivo:** Solicita pedido

**Trabalhadores e envolvidos**

**Costureiras e Alfaiate**

* Costureira ou Alfaiate consulta pedidos e status para realizar serviços.
* Se a costureira verificar status confirmado é realizado o serviço.
* Se a costureira verificar status em aguardo o serviço fica em espera para confirmação ou cancelamento.
* Se a costureira verificar status cancelado não é realizado o serviço.
* Se costureira consulta que há clientes jurídico então são atendidos primeiro.
* Senão verifica a data de entrega mais próxima para realizar serviço ao cliente físico.

**Realizar serviço**

**Eventos:** Efetua serviço

**Objetivo:** Executa serviço de confecção, ajuste e reparo de peças de acordo com as datas de entrega.

**Trabalhadores e envolvidos**

**Costureiras e alfaiate**

* Costureira ou alfaiate verifica agendamentos, realiza serviço e altera status do pedido.
* Se costureira e alfaiate verificam que a data do serviço é a mais próxima, realizam serviço.
* Se costureira ou alfaiate realiza serviço de pedido então alteram status do pedido.